

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЮМЕНСКИЙ НЕФТЕПРОВОДНЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
«ТНПК»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора «ТНПК»



Е.А. Парамонов
«20» сентября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся в отделении СПО

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЮМЕНСКИЙ НЕФТЕПРОВОДНЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
«ТНПК»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора «ТНПК»

_____ Е.А. Парамонов
«__» _____ 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся в отделении СПО

«ТНПК»	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО	П-03.100.30-ТНПК-025-19
--------	--	-------------------------

Предисловие

1 ДОКУМЕНТ РАЗРАБОТАН «ТНПК»

2 УТВЕРЖДЕН «ТНПК»

3 ДАТА ВВЕДЕНИЯ: 20.09.2019 г.

4 ВВЕДЕН ВЗАМЕН П-03.100.30-ТНПК-057-17 «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО»

5 СРОК ДЕЙСТВИЯ - до отмены (замены)

6 Оригинал документа хранится в методическом отделе «ТНПК».

7 АННОТАЦИЯ

Настоящее положение регламентирует организацию текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся в отделении среднего профессионального образования.

8 ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ «ТНПК», ответственное за документ (куратор), – отделение среднего профессионального образования.

«ТНПК»	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО	П-03.100.30-ТНПК-025-19
--------	--	-------------------------

Содержание

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины и определения	3
4	Используемые сокращения	4
5	Общие положения	5
6	Организация и проведение текущего контроля знаний	6
7	Порядок проведения промежуточной аттестации	8
	Приложение А (обязательное) Форма экзаменационного билета.....	16
	Приложение В (обязательное) Форма протокола экзамена	17

«ТНПК»	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО	П-03.100.30-ТНПК-025-19
--------	--	-------------------------

1 Область применения

1.1 Настоящее положение регламентирует организацию текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся на отделении среднего профессионального образования.

1.2 Положение является нормативным документом «ТНПК» и обязателен для применения отделением среднего профессионального образования.

2 Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 г. №464;

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО/НПО»;

Разъяснения Центра профессионального образования ФГАУ ФИРО по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования.

3 Термины и определения

Обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ.

Отметка – условное выражение количественной оценки знаний, умений и навыков обучаемых в баллах или цифрах.

Оценка - определение степени усвоенности знаний, умений и навыков (словесно).

«ТНПК»	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО	П-03.100.30-ТНПК-025-19
--------	--	-------------------------

Промежуточный контроль по дисциплине - это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре. Промежуточный контроль проводится по дисциплинам согласно рабочему учебному плану.

Самостоятельная работа определяется как такой вид деятельности, при котором в условиях систематического уменьшения прямой помощи преподавателя выполняются учебные задания, способствующие сознательному и прочному усвоению знаний, умений и навыков.

Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности;

Стандарт образования – система основных параметров, принимаемых в качестве государственной нормы образованности, учитывающий возможности каждой личности;

Текущий контроль - это непрерывно осуществляемое «отслеживание» за уровнем усвоения знаний, формированием навыков и умений и развитием личностных качеств за фиксируемый период времени.

4 Используемые сокращения

«ТНПК» - Частное профессиональное образовательное учреждение «Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»;

Отделение СПО – отделение среднего профессионального образования;

ФГОС - Федеральный государственный образовательный стандарт;

УПР – учебно-производственная работа;

УД – учебная дисциплина;

МДК – междисциплинарный комплекс;

Журнал ТО – журнал теоретического обучения;

Журнал ПО – журнал производственного обучения;

Э (к) – экзамен квалификационный;

ВПД – вид профессиональной деятельности;

КОС – контрольно-оценочные средства;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

«ТНПК»	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО	П-03.100.30-ТНПК-025-19
--------	--	-------------------------

5 Общие положения

5.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся отделения СПО являются основными формами контроля образовательных и профессиональных достижений обучающихся «ТНПК». Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется через систему сдачи заданий, практических и других работ, предусмотренных учебным планом. Промежуточная аттестация осуществляется через систему сдачи зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов по дисциплинам учебного плана и профессиональным модулям.

5.2 Текущая и промежуточная аттестация обеспечивают оперативное управление учебно-профессиональной деятельностью обучающихся, ее корректировку. Целью текущей и промежуточной аттестации является оценка степени соответствия качества образования обучающихся требованиям ФГОС. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В качестве концептуальной основы проектирования и организации контрольно-оценочной деятельности на отделении СПО выступает подход, основанный на компетенциях, предполагающий расширение практики участия представителей от работодателей в определении (конкретизации) требований к рабочему (общим и профессиональным компетенциям), согласовании фондов оценочных средств, выполнении функций внешних экспертов во время оценочных процедур; максимальное приближение инструментария и процедур оценки к условиям будущей профессиональной деятельности.

5.3 При оценивании обучающихся использовать следующие критерии выставления фиксированной отметки:

Оценка «5» выставляется, если обучающийся:

- безошибочно излагает материал устно или письменно;
- обнаружил усвоение всего объема знаний, умений и практических навыков в соответствии с программой;
- сознательно излагает материал устно и письменно, выделяет главные положения в тексте, легко дает ответы на видоизмененные вопросы;
- точно воспроизводит весь материал, не допускает ошибок в письменных работах;
- свободно применяет полученные знания на практике.

Оценка «4» выставляется, если обучающийся:

- обнаружил знание программного материала;

«ТНПК»	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО	П-03.100.30-ТНПК-025-19
--------	--	-------------------------

- осознанно излагает материал, но не всегда может выделить существенные его стороны;

- обладает умением применять знания на практике, но испытывает затруднения при ответе на видоизмененные вопросы;

- в устных и письменных ответах допускает неточности, легко устраняет замеченные учителем недостатки.

Оценка «3» выставляется, если обучающийся:

- обнаружил знание программного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов преподавателя;

- предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера;

- испытывает затруднения при ответе на видоизмененные вопросы;

- в устных и письменных ответах допускает ошибки.

Оценка «2» выставляется, если обучающийся:

- имеет отдельные представления о материале;

- в устных и письменных ответах допускает грубые ошибки.

6 Организация и проведение текущего контроля знаний

6.1 Текущий контроль знаний предназначен для проверки объема и качества усвоения учебного материала, стимулирования мотивации обучающихся к активной, систематической учебной работе, развития навыков самостоятельной работы обучающихся, совершенствования методики проведения занятий.

6.2 Текущий контроль знаний осуществляется преподавателем, мастером производственного обучения в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

6.3 Текущий контроль подразумевает регулярную проверку уровня освоения обучающимися содержания учебной дисциплины, профессионального модуля. Методы и формы текущего контроля, периодичность, количество контрольных точек определяются преподавателем, мастером производственного обучения, исходя из специфики УД, МДК и отражаются в фондах контрольно-оценочных средств.

6.4 Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

6.5 Результаты текущего контроля фиксируются в журналах учебных занятий в тот день, когда был осуществлен контроль знаний.

«ТНПК»	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО	П-03.100.30-ТНПК-025-19
--------	--	-------------------------

6.6 Информация о текущем контроле и порядке его проведения доводится преподавателем учебной дисциплины, МДК до сведения обучающихся в начале семестра.

6.7 Текущий контроль успеваемости в процессе преподавания учебного материала предполагает:

- оценку усвоения теоретического и практического материала (опрос, тестирование, выполнение письменных заданий, практических работ);
- оценку выполнения практических и контрольных работ;
- оценку выполнения учебно-исследовательских работ (при наличии).

6.8 Каждый преподаватель, мастер производственного обучения обязан довести итоги текущего контроля до сведения обучающихся, объяснив конкретные причины отрицательного результата.

6.9 Обучающиеся, имеющие задолженности по контрольным точкам, должны ликвидировать их не позднее, чем за неделю до заседания педагогического совета по вопросу допуска обучающихся к промежуточной аттестации. Сдача задолженностей по темам или передача контрольных точек с целью повышения результата может проводиться в сроки, согласованные с преподавателем.

6.10 Обучающийся может быть не аттестован по дисциплине, МДК в случае пропуска им более 50% учебного времени и (или) невыполнения более 50% объема практических работ.

6.11 Оценка за семестр достижений обучающихся по учебной дисциплине «Физическая культура» (основная и подготовительная группы) осуществляется на основе текущей аттестации – качества выполнения обучающихся обязательных контрольных точек (выполнение нормативов).

6.12 Обучающиеся, посещающие специальную медицинскую группу, получают отметку при условии посещения занятий и выполнения заданий, соответствующих их возможностям. Система оценки достижений обучающихся специальной медицинской группы не предполагает установления нормативов. Критерии и показатели оценки имеют индивидуальный характер и определяются преподавателем с учетом возможностей и специфики заболевания обучающегося, согласуются с медицинским работником.

6.13 Временно освобожденные на основании медицинского заключения от учебных занятий по физической культуре на непродолжительный срок (менее 1 месяца) обязаны посещать учебные занятия. Допускается их привлечение преподавателем к подготовке отдельных этапов учебного занятия.

«ТНПК»	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО	П-03.100.30-ТНПК-025-19
--------	--	-------------------------

6.14 Аттестация обучающихся, освобожденных от посещения занятий на длительный отрезок времени (1 месяц и более) осуществляется на основе оценки качества выполнения обязательных контрольных точек (не менее 3 обязательных контрольных точек в течение семестра) в форме тематических сообщений, рефератов или тестов.

7 Порядок проведения промежуточной аттестации

7.1 Общие вопросы организации и планирования промежуточной аттестации
Промежуточная аттестация - это оценивание результатов учебной деятельности обучающегося за семестр, призванное определить уровень качества подготовки обучающегося в соответствии с требованиями ФГОС СПО ППКРС.

7.2 Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения обучающимся учебных целей по учебной дисциплине и проводится в следующих формах: контрольная работа, зачет, дифференцированный зачет по дисциплине (МДК), комплексный дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу, экзамен по дисциплине, комплексный экзамен по МДК, экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю. Комплексный зачет, комплексный дифференцированный зачет и комплексный экзамен проводится в том случае, если профессиональный модуль содержит несколько МДК, изучение которых заканчивается в данном полугодии.

7.3 Промежуточная аттестация предполагает:

- на уровне обучающегося – оценку достижений в учебно–профессиональной деятельности, степени освоения общих и профессиональных компетенций;
- на уровне педагога – оценку результативности профессионально–педагогической деятельности, эффективности созданных педагогических условий;
- на уровне администрации – оценку результативности деятельности образовательного учреждения, состояния образовательного процесса, выявление динамики условий образовательного взаимодействия.

7.4 При выборе дисциплин для экзамена образовательное учреждение руководствуется:

- значимостью дисциплины в подготовке рабочего;
- завершенностью изучения учебной дисциплины.

7.5 Зачет/ дифференцированный зачет предусматривается по дисциплинам:

- которые, согласно рабочему учебному плану, изучаются на протяжении нескольких семестров;
- на изучение которых, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки;
- в изучении которых преобладают практические занятия.

«ТНПК»	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО	П-03.100.30-ТНПК-025-19
--------	--	-------------------------

7.6 При проведении комплексного экзамена, комплексного зачета или комплексного дифференцированного зачета по нескольким МДК, наименование дисциплин, входящих в состав комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам, указывается в скобках после слов «Комплексный экзамен» при составлении экзаменационных материалов. При выставлении отметок в экзаменационную ведомость, журналы учебных занятий за комплексный экзамен, комплексный зачет по двум или нескольким учебным дисциплинам проставляется одна комплексная отметка.

7.7 Формы проведения экзамена, дифференцированного зачета и зачета по дисциплине и условия их выбора устанавливаются педагогом и утверждаются на заседании методической группы отделения СПО в начале соответствующего семестра и доводятся до сведения обучающихся.

7.8 Количество форм промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов, 10 зачетов в учебном году. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

7.9 На каждый период промежуточной аттестации составляется расписание экзаменов и консультаций. Для одной группы в один день планируется только один экзамен. Расписание экзаменов согласовывается заведующим отделением СПО, согласовывается директором «ТНПК» и утверждается главным инженером АО «Транснефть-Сибирь». Утвержденное расписание экзаменов доводится до преподавателей и обучающихся не позднее, чем за 10 дней до начала промежуточной аттестации.

7.10 Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели, интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

7.11 Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

7.12 Обучающиеся считаются допущенными к сдаче экзамена при условии успешной сдачи зачетов и дифференцированных зачетов. Допуск обучающихся к экзаменационной сессии осуществляется на педагогическом совете отделения СПО по допуску к промежуточной аттестации, в протоколе которого напротив фамилии не допущенного к экзамену обучающегося делается запись «не допущен(а)». Если фамилия обучающегося не внесена в экзаменационную ведомость или против неё записано «не допущен», преподаватель не имеет права принимать экзамен у данного обучающегося.

«ТНПК»	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО	П-03.100.30-ТНПК-025-19
--------	--	-------------------------

7.13 Знания, умения, навыки и компетенции обучающихся определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» или «зачтено», «не зачтено». Оценка объявляется обучающемуся по окончании экзамена и после совещания всех членов экзаменационной комиссии, но в день проведения экзамена. Экзаменационные оценки вносятся в протокол проведения экзамена, в журналы учебных занятий (журналы ТО и ПО), учитываются при выставлении семестровых оценок. Семестровая оценка за освоение учебной дисциплины, МДК не может быть выше экзаменационной, за исключением индивидуальных случаев с учетом мнения преподавателя по экзаменуемой дисциплине, МДК.

7.14 По окончании экзамена заполненный протокол (Приложение В) в тот же день сдается преподавателем заведующему отделением СПО. Запрещается передавать экзаменационные протоколы через обучающихся. Самостоятельное исправление преподавателем оценок в протоколе не допускается. Экзаменационный протокол после проведения экзамена хранится как документ строгой отчетности.

7.15 Обучающиеся, полностью выполнившие требования учебного плана за семестр, успешно сдавшие все зачеты и экзамены, допускаются к продолжению обучения в следующем семестре.

7.16 Передача неудовлетворительного результата назначается не более двух раз в сроки, на которые установлено проведение промежуточной аттестации.

7.17 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз, в том числе с целью повышения оценки, приказом директора «ТНПК» создается аттестационная комиссия не менее чем из трех преподавателей. Результаты экзамена оформляются протоколом (Приложение В), который сдается заведующему отделением СПО.

7.18 Передача экзамена с целью повышения оценки «хорошо» для получения диплома с отличием допускается в случае, если этому препятствует наличие одной-двух оценок, идущих в приложение к диплому. Такая передача может быть произведена только в первом семестре.

7.19 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

7.20 Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительной причине, на основании письменного заявления, объясняющего причины невыполнения в установленные сроки графика промежуточной аттестации, и при наличии соответствующих документов (медицинские справки, повестки в военный комиссариат и прочее), промежуточная аттестация продлевается.

«ТНПК»	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО	П-03.100.30-ТНПК-025-19
--------	--	-------------------------

7.21 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам, модулям или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, и по результатам педагогического совета обучающийся отчисляется из «ТНПК» за неуспеваемость.

7.22 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, допускаются к обучению в следующем семестре условно.

7.23 Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из «ТНПК» как не выполнившие обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

7.24 Подготовка и проведение зачета (дифференцированного зачета, комплексного дифференцированного зачета)

7.24.1 Зачет проводится за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины.

7.24.2 К сдаче зачета допускаются обучающиеся, имеющие положительные результаты текущей аттестации по данной дисциплине, МДК.

7.24.3 Аттестационный материал на зачет (дифференцированный зачет), разрабатывается преподавателем дисциплины, согласовывается с председателем методической группы отделения СПО, утверждается заместителем директора по УПР и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за месяц до проведения зачета (дифференцированного зачета).

7.24.4 Зачет может проводиться в виде собеседования, устных ответов обучающихся, зачетных контрольных работ, групповых практических заданий и отчетов об их выполнении, тестирования в т.ч. с использованием информационных технологий.

7.24.5 При проведении недифференцированного зачета уровень подготовки обучающихся фиксируется в протоколе словом «зачтено».

7.25 Экзамен по УД, МДК, комплексного экзамена

7.25.1 К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты (Приложение А);
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационный протокол, экзаменационный лист (Приложение С) (готовится специалистом по учебной работе);
- журнал теоретического обучения.

«ТНПК»	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО	П-03.100.30-ТНПК-025-19
--------	--	-------------------------

7.25.2 Экзаменационные билеты по УД, МДК составляются преподавателем, мастером производственного обучения на основе разработанных контрольно-оценочных средств и предъявленного обучающимся перечня вопросов и практических заданий, рекомендованных для подготовки к экзамену. Содержание экзаменационных билетов до обучающихся не доводится.

Вопросы и практические задания имеют равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

7.25.3 Экзаменационные билеты формируются и утверждаются заведующим отделением СПО из предоставленных вопросов. Утвержденные экзаменационные билеты хранятся в кабинете заведующего отделением СПО и выдаются преподавателям непосредственно перед экзаменом.

7.25.4 Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который проводил учебные занятия по данной дисциплине, МДК в экзаменуемой группе и еще двумя членами экзаменационной комиссии.

7.25.5 Экзамен проводится в специально подготовленной аудитории, согласно расписанию промежуточной аттестации.

7.25.6 Во время сдачи устного экзамена в аудитории должно находиться не более 5-6 обучающихся. На подготовку к устному ответу на экзаменационный билет (3 вопроса, или 2 вопроса и практическое задание) отводится 20 минут. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена, не более трех академических часов на учебную группу.

7.25.7 Экзамен проводится в день, освобожденный от других видов учебных занятий. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий и выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, экзамен проводится на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, предусматривается не менее 2 дней.

7.25.8 неявка обучающегося на экзамен по любой причине отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился».

7.25.9 Пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную отметку, допускается по завершению всех экзаменов.

«ТНПК»	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО	П-03.100.30-ТНПК-025-19
--------	--	-------------------------

7.25.10 В случае конфликтной ситуации (несогласие обучающегося с выставленной оценкой) для принятия экзамена или зачета приказом директора «ТНПК» по мотивированному письменному заявлению обучающегося может быть назначено заседание Апелляционной комиссии.

7.3 Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

7.3.1 Экзамен (квалификационный) относится к форме промежуточной аттестации и является итоговой формой контроля по профессиональному модулю. Э(к) проводится как процедура внешнего оценивания результатов освоения обучающимися профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) с участием представителей работодателя. В ходе Э(к) проверяется готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности (ВПД) и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППКРС» ФГОС СПО.

Итогом проверки является однозначное решение: («ВПД освоен»/ («ВПД не освоен»), - и оценка уровня освоения ВПД в баллах – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Решение аттестационной комиссии заносится в экзаменационную ведомость. В случае принятия отрицательного решения запись в журнал учебных занятий не вносится, вносится только в протокол.

7.5.1 Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- выполнение комплексного практического задания;
- защита проекта;
- теоретический вопрос и практическое задание.

7.5.2 Задания для Э(к) могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

«ТНПК»	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО	П-03.100.30-ТНПК-025-19
--------	--	-------------------------

7.5.3 К Э(к) могут быть допущены обучающиеся успешно освоившие все элементы программы МДК/ПМ: теоретическую часть МДК/ПМ и практики.

7.5.4 Преподавателями, осуществляющими подготовку по профессиональному модулю, разрабатываются комплекты КОС, которые согласовываются с представителем Работодателя, рассматриваются на заседании методической группы отделения СПО и утверждаются заместителем директора по СПО.

7.5.5 Содержание заданий Э(к) должно быть максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности. Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания (экспертный лист, лист экзаменатора). На заседании методической группы (при необходимости), определяется перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и т.п., которые разрешены к использованию на экзамене.

7.5.6 Критерии оценки уровня подготовки обучающихся во время экзаменов, степени сформированности общих и профессиональных компетенций определяются на основании требований ФГОС СПО по реализуемым образовательным программам.

7.5.7 Экзамен (квалификационный) проводится экзаменационной комиссией, назначенной приказом директора «ТНПК». Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся. Председателем комиссии для проведения экзамена (квалификационного) является представитель работодателя.

Экзаменационная комиссия организуется по каждому профессиональному модулю или единая для группы родственных профессиональных модулей.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на ее заседании членов экзаменационной комиссии. Подготовку материалов к заседаниям комиссии, оформление протоколов осуществляют преподаватели и мастера производственного обучения дисциплин ПМ.

7.5.8 Экзамен (квалификационный) проводится в день, освобожденный от других видов учебных занятий.

7.5.9 Обучающиеся, не сдавшие экзамен (квалификационный), допускаются к нему повторно в установленном для ликвидации академической задолженности порядке.

7.5.10 Обучающимся, не аттестованным по учебной и производственной практике в установленные сроки по уважительной причине, могут быть определены дополнительные сроки их прохождения. Для них организуются индивидуальные

«ТНПК»	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО	П-03.100.30-ТНПК-025-19
--------	--	-------------------------

консультации, и предоставляется дополнительный допуск к сдаче экзамена (квалификационного).

7.5.11 К началу экзамена (квалификационного) должны быть подготовлены следующие документы:

- рабочая программа профессионального модуля;
- рабочая программа практики;
- комплект контрольно-оценочных средств по ПМ;
- сводная оценочная ведомость для допуска студентов к Э(к);
- оценочные листы для экспертов;
- итоговый протокол экзамена;
- журналы теоретического и производственного обучения.

Приложение А
(обязательное)
Форма экзаменационного билета



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
**«ТЮМЕНСКИЙ НЕФТЕПРОВОДНЫЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Отделение СПО

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

(комплексный) экзамен по профессии "Электромонтер по ремонту и обслуживанию ЭО"

1. Способы устранения вибрации якоря реле при использовании в качестве источника энергии питания реле сеть переменного тока.
2. Что такое разметка? Ее виды и способы.
3. Оказание первой помощи при пищевом отравлении, отравлении угарным газом, парами нефти.

Заведующий отделением

А.В. Апаев

Разработал:

И.А.Ваганов

Приложение В

(обязательное)

Форма протокола экзамена

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»**

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Наименование МДК, ПМ _____

Профессия _____

группа _____

Курс _ семестр _

Дата проведения экзамена «__» _____ 201_ г.

Экзаменационная комиссия в составе:

Председатель: Ф.И.О – должность.

Заместитель председателя: Ф.И.О – должность.

Члены комиссии Ф.И.О – должность.

Секретарь комиссии: Ф.И.О – должность.

Пакет с материалом вскрыт в ___ ч. ___ мин.

На экзамены явились допущенные к нему ___ чел., не явились ___ чел.

Экзамен начался в ___ час. ___ мин.

Экзамен закончился в ___ час. ___ мин.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	№ экз. билета	Оценка за вопрос в билете			Оценка	Примечание
			№ 1	№ 2	№ 3		
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

Председатель экзаменационной комиссии: _____ И.О. Фамилия

Заместитель председателя комиссии: _____ И.О. Фамилия

Члены экзаменационной комиссии: _____ И.О. Фамилия

_____ И.О. Фамилия

Секретарь экзаменационной комиссии: _____ И.О. Фамилия

Приложение С

(обязательное)

Форма экзаменационного листа

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Тюменский нефтепроводный профессиональный колледж»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Группа _____ по профессии _____

№ пп	Ф. И. О.	№ билета	Оценка знаний			Итог	Замечания по ответам
			1	2	3		
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

Дата: «___» _____ 20___ г.

Подпись экзаменатора: _____ / _____ /

«ТНПК»	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отделении СПО	П-03.100.30-ТНПК-025-19
--------	--	-------------------------

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся в отделении СПО

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Зам. директора по УПР	Е.А. Парамонов		
2.	Начальник МО	А.Ю. Тимирбаева		
3.	Ведущий юристконсульт	Ю.А. Сомова		
4.	Заведующий отделением СПО	А.В. Апаев		